# Gemeentelijke Basisschool LOCHRISTI – BEERVELDE Lager Kleuter Lager + Kleuter

# Schoolstraat 18 Koning Boudewijnlaan 8 Kloosterstraat 4

# 9080 LOCHRISTI 9080 LOCHRISTI 9080 BEERVELDE

# 09 331 53 61 [secretariaat@gbslochristi.be](mailto:secretariaat@gbslochristi.be) [www.gbslochristi.be](http://www.gbsloch.be) 09 355 53 80

**Ondergetekende** …………………………………………………  **vader, moeder, voogd van:**

**Naam leerling:**……………………………………………………………………………………………

**Geboortedatum:** ………………………………………………………………………………………………

**Geboorteplaats:**………………………………………………………………………………………………

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Verklaart hierbij dat zijn/haar kind alleen is ingeschreven in

**GBS Lochristi - SCHOOLSTRAAT 18 - 9080 LOCHRISTI**

met ingang van ………/…………/………………

en verklaart in te stemmen met de inhoud en de bepalingen van het schoolreglement, ontvangen bij de inschrijving en tevens te lezen op de website van de school.

**(Het volstaat dat één van de ouders of voogd ondertekent. De school gaat ervan uit dat die ouder of voogd tekent met instemming van de andere. Indien dit niet zo is, dient u dit aan de school te melden.)**

Handtekening

Geeft hierbij toestemming om **gericht beeldmateriaal** van de leerling

**te maken** (tijdens activiteiten binnen de schoolmuren, buitenschoolse activiteiten, gemaakt door externen zoals pers of schoolfotograaf) en

**te publiceren** (in de schoolgebouwen, in de nieuwsbrief of schoolkrant, in ons afgeschermd leerlingenprogramma, op onze publieke website (www.gbslochristi.be) via Google Foto’s, op de klasblog, op onze facebook- en instagrampagina)

🗆 ja  
🗆 neen

Geeft hierbij toestemming om **gegevens** (zoals adres, telefoonnummer) mee te geven via een klaslijst met andere kinderen van de klas, en het telefoonnummer in de klas-whatsappgroep te gebruiken.

🗆 ja  
🗆 neen

Dit alles in overeenstemming met de bestaande privacywetgeving in ons land en zolang dit beeldmateriaal niet voor commerciële of reclamedoeleinden zal gebruikt worden. Meer informatie over deze toestemmingen is te vinden op onze schoolwebsite, www.gbslochristi.be –> Informatie -> Privacy.

Handtekening en datum

De betaling van de maandelijkse schoolrekening willen we regelen met

□ overschrijving

□ domiciliëring

□ collectieve schuldenregeling bij OCMW of advocaat:…………………………………………………………………..

DECREET GELIJKE ONDERWIJSKANSEN – INDICATORLEERLING

*Gelijke Onderwijskansen* voerde in september 2002 een nieuw principe in: een **geïntegreerd** ondersteuningaanbod wil alle kinderen dezelfde optimale mogelijkheden bieden om te leren en zich te ontwikkelen. De maatregelen van dit decreet beogen uitsluiting, sociale scheiding en discriminatie tegen te gaan.

Onderwijsniveau van de moeder:

□ lager onderwijs afgewerkt

□ lager onderwijs niet afgewerkt

□ lager secundair onderwijs afgewerkt (A3, A4, B3, leercontract, Syntra)

□ hoger secundair onderwijs afgewerkt (ASO, TSO, KSO, BSO, A2,B2, HSTL)

□ hoger onderwijs afgewerkt (A1, B1, gegradueerde, licentiaat, bachelor, master, doctor)

Is het kind buiten het eigen gezinsverband opgenomen? (bvb pleeggezin)

□ ja □ neen

Trekkende bevolking? (binnenschippers, kermis, circus, …)

□ ja □ neen

**Meest gesproken** spreektaal met: (slechts 1 aanduiden per persoon)

Moeder Vader Broer/Zus Vrienden

□ Nederlands □ Nederlands □ Nederlands □ Nederlands

□ Frans □ Frans □ Frans □ Frans

□ Andere taal □ Andere taal □ Andere taal □ Andere taal

□ niet van toepassing □ nvt □ nvt □ nvt  
  
**Indien thuistaal niet Nederlands:**

Woont u reeds meer dan 1 jaar in België? handtekening

□ ja

□ neen

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

EXTRA ZORG

Als school willen we langs deze weg navraag doen of uw zoon of dochter buiten de lesuren extra zorg op maat neemt. (logopedie, bijlessen, reva, …)

Mijn kind volgt ……………………………………………………………………………………

………… x per week ………………. minuten

bij …………………………………………………………………………………………………………….  
adres: ……………………………………………………………………………………………………... telefoon: ……………

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

geboortedatum werd gestaafd met kopie van

□ sis kaart / isi+ kaart

□ kids – id  
□ paspoort